

Protocol Leerlingenvervoer en Veiligheid

Dit protocol is van toepassing op het door de school georganiseerde groepsvervoer van leerlingen van en naar school en naar andere bestemmingen in het kader van schoolactiviteiten.

Met dit protocol wordt beoogd voorschriften te geven aan het schoolbestuur, personeel, ouders c.q. vrijwilligers en andere partijen die het leerlingenvervoer verzorgen, teneinde daarmee de verkeersveiligheid van leerlingen zoveel mogelijk te waarborgen.

Wettelijke regels die van toepassing zijn op leerlingenvervoer, zoals omschreven in de Wegenverkeerswet, de Wet Personenvervoer en de Regeling Zitplaatsverdeling Bussen en Auto's vinden hun weerslag in dit protocol.

Inhoud

1. Definities
2. Algemeen
3. Voorschriften per vervoermiddel
 - 3.1. Per auto
 - 3.2. Per touringcar
 - 3.3. Per openbaar vervoer
 - 3.4. Per fiets
 - 3.5. Te voet op excursie
4. Verzekering
5. Naleving van dit protocol

Bijlage 1 Verzekeringen

Bijlage 2 Brief aan ouders

1. Definities

In dit protocol wordt verstaan onder:

a. Leerlingenvervoer: het door de school georganiseerd groepsvervoer van leerlingen, bijvoorbeeld in het kader van schoolreis, excursies, theater- en concertbezoeken etc. Hieronder wordt uitdrukkelijk niet verstaan het vervoer van de eigen kinderen door de ouders van en naar school.

b. Verzekering: Voor rijdende ouders: een WA verzekering en een inzittendenverzekering.

2. Algemeen

a. De directie:

- a.1. De directeur draagt zorg voor het bekendmaken van dit protocol aan de betrokken partijen.
- a.2. De directeur ziet er op toe dat de uitvoering van onderstaande voorschriften wordt nageleefd.
- a.3. De directeur draagt er zorg voor dat dit protocol ter inzage is op de website van de school.

b. Ouders, of andere personen die optreden als begeleiders tijdens de schoolreis, volgen de aanwijzingen van de leerkrachten op.

c. Tijdens een reisje/excursie is **de leerkracht** verantwoordelijk voor naleving van het protocol door begeleiders.

Kinderen die een eigen zitje/zitverhoger meebrengen dienen ook gebruik te maken van het zitje/zitverhoger. De leerkracht is verantwoordelijk voor de naleving hiervan.

Bij calamiteiten zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor het zoeken van een passende oplossing voor het probleem.

3. Voorschriften per vervoermiddel

3.1. Per auto

De chauffeur neemt het volgende in acht:

- De chauffeur houdt zich aan de wettelijk vastgestelde verkeersregels. Bekeuringen gerelateerd aan (verkeers)overtredingen door de chauffeur kunnen niet worden verhaald op de school.
- **Route:**
Er wordt niet in colonne gereden aangezien dan de mogelijkheid bestaat dat voornamelijk op de auto die er voor rijdt wordt gelet en minder op het totale verkeer. Beter is om gebruik te maken van een navigatiesysteem of om een duidelijke routebeschrijving te overhandigen en toe te lichten. Of vooraf wordt door de leerkracht een route overlegt die door alle begeleiders gevolgd wordt..
- **Aantal** te vervoeren personen
Er worden niet meer kinderen in de auto vervoerd dan er autogordels aanwezig zijn. De kinderen mogen dus niet in de bagageruimte van de auto worden vervoerd.
- **Plaats** van de te vervoeren leerlingen.
Basisregel:
 - a. Kinderen kleiner dan 1.35 meter moeten altijd in een passend en goedgekeurd kinderzitje zitten. Goedgekeurd zijn kinderzitjes met ECE labels. Passend betekent dat het kinderbeveiligingssysteem aangepast moet zijn aan de lengte en het gewicht van het kind
 - b. kind. Kinderen vanaf 1,35m en volwassenen moeten gebruik maken van de veiligheidsgordel. Het is niet toegestaan meer personen te vervoeren dan dat er zitplaatsen in de auto aanwezig zijn.**De uitzonderingen:**
 - a. Kinderen van 3 jaar en ouder mogen een autogordel gebruiken in plaats van een kinderbeveiligingssysteem als er op de desbetreffende zitbank al twee kinderbeveiligingssystemen zijn aangebracht en in gebruik zijn, waardoor er geen plaats meer is voor een derde zitje. Dit kind mag niet zonder kinderbeveiligingssysteem op de voorbank worden vervoerd.
 - b. Kinderen vanaf 3 jaar mogen, in incidentele gevallen, de autogordel gebruiken bij vervoer door een ander persoon dan de eigen (pleeg)ouder. Namelijk wanneer redelijkerwijs niet verwacht kan worden dat de bestuurder een kinderbeveiligingssysteem bij zich heeft. Het kind wordt dan vervoerd op de achterbank. Het dient hierbij om vervoer over beperkte afstand te gaan. Het begrip incidenteel moet letterlijk worden genomen.

- **Airbag**
Kinderen mogen niet in een naar achteren gericht kinderbeveiligingssysteem worden vervoerd op een plaats met een airbag, tenzij de airbag is uitgeschakeld. Het kinderbeveiligingssysteem kan door de airbag met kracht naar achter worden gestoten, met letsel tot gevolg. Het is bovendien raadzaam om kinderen tot 12 jaar niet bij een airbag te zetten die is ingeschakeld. Kan de airbag niet uitgeschakeld worden, dan raden wij aan de autostoel zo ver mogelijk naar achter te zetten.

Bron: <http://www.anwb.nl/auto/themas/kinderen-in-de-auto/kinderzitje-de-regels>

- **Autogordels**
 - a. De bestuurder van de auto let er op dat de kinderen de autogordels voor vertrek om doen en dat ze die tijdens het rijden niet afdoen.
 - b. De driepuntsgordel als heupgordel gebruiken mag niet. De driepuntsgordels zijn hier niet voor gemaakt en bieden dan onvoldoende veiligheid.
 - c. Voor vertrek controleert de verantwoordelijke leerkracht of het aantal leerlingen dat per auto wordt vervoerd aan de hierboven geldende regels voldoet.
 - e. Indien er te weinig geldige zitplaatsen voor de leerlingen beschikbaar zijn, neemt de verantwoordelijke leerkracht het besluit om geen vervoer te laten plaatsvinden!
- **Kinderslot**
Indien aanwezig, wordt er gebruik gemaakt van kindersloten.
- **In- en uitstappen**
De kinderen dienen op een veilige plaats in- en uit te stappen; aan de trottoirkant of, als er geen trottoir is, in de berm. Begeleiders dienen zelf eerst uit te stappen.
- **Verzekering**
Er wordt vanuit gegaan dat de rijdende ouder een deugdelijke W.A. verzekering en eventueel een inzittendenverzekering heeft afgesloten.
- **Rijbewijs**
Bestuurders dienen in het bezit te zijn van een geldig Nederlands rijbewijs, en dit ook bij zich te hebben.
- **Begeleiding van kinderen**
Per vervoerswijze wordt aangegeven hoe de verhouding kinderen ten opzichte van volwassenen is.
Hiervan kan, in overleg met de coördinator /leerkracht, worden afgeweken.

3.2. Per touringcar

- a. Het aantal te vervoeren personen met een touringcar is gekoppeld aan het aantal zitplaatsen. In een touringcar mogen niet meer leerlingen zitten dan er zitplaatsen voor volwassenen zijn. Het aantal zitplaatsen is terug te vinden op het keuringsbewijs dat in de touringcars aanwezig moet zijn.
- b. Bij vervoer per touringcar dient tenminste één begeleider per vijftientig leerlingen aanwezig te zijn.
- c. Bij voorkeur is er naast de chauffeur een begeleider aanwezig.
- d. Begeleiders dienen tijdens de schoolreis verspreid in de touringcar te zitten.
- e. In touringcars moeten kinderen (ouder dan 3 jaar) de gordel gebruiken.
- f. Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen per touringcar.
- g. De klassenleerkracht controleert voor vertrek of aan bovenstaande is voldaan.

3.3. Openbaar vervoer

- a. Het vervoer per openbaar vervoer geschiedt volgens de volgende normering: Per bus dient bij vervoer van leerlingen van de kleuterklassen tenminste één begeleider per vier leerlingen aanwezig te zijn.
- b. Bij vervoer van leerlingen van groep 3 en 4 is het minimum aantal van één begeleider per zes leerlingen aanwezig.
- c. Bij vervoer van leerlingen van groep 5 t/m 8 is het minimum aantal van één begeleider per acht leerlingen aanwezig.

- d. De klassenleerkracht bepaalt vooraf het aantal noodzakelijke volwassen begeleiders.
- e. Het in- en uitstappen dient goed georganiseerd plaats te vinden. Daarover worden voor vertrek duidelijke afspraken gemaakt.
- f. Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen per bus.
- g. Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de reis geen doorgang.

3.4. Per fiets

- a. Leerlingenvervoer per fiets vindt slechts plaats met leerlingen vanaf groep 5.
- b. De begeleiding van de leerlingen van groep 5 en 6 vindt plaats onder de verantwoordelijkheid van minstens twee volwassenen per groep van 15 leerlingen. Leerlingen van groep 7 en 8 worden door minstens twee volwassenen per groep van 25 leerlingen begeleid.
- c. Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen op de fiets.
- d. Er worden door de begeleiders van tevoren afspraken gemaakt over de volgende punten:
 - Er wordt in kleine groepjes met minimaal één begeleider gefietst, of de hele groep rijdt in één blok waarbij de begeleiders zo goed mogelijk worden verdeeld over de groep.
 - Hoe te handelen bij het oversteken van een straat en bij stoplichten.
- e. Alle begeleiders dragen een reflecterend veiligheidsvest.
- f. Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de reis geen doorgang.

3.5. Te voet op excursie

- a. Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te lopen per groep.
- b. Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de excursie geen doorgang.
- c. minimaal twee begeleiders dragen een reflecterend veiligheidsvest.
- d. Een excursie te voet geschiedt volgens de volgende normering:
 - De groepen 1/ 2 en 3 : minimaal één volwassene op de 8 kinderen.
 - Groep 4 en 5: minimaal 1 volwassene bij 10 kinderen
 - Groep 7 en 8: minimaal één volwassenen per groep van 20 kinderen
- e. Indien er geen voetpad aanwezig is wordt links aangehouden.
- f. Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de reis geen doorgang.

Er wordt een uitzondering gemaakt voor de gymlessen. Hiervoor zijn geen extra begeleiders nodig.

4. Verzekering

- b. De directie vergewist zich van deugdelijke verzekering wanneer voor het georganiseerd groepsvervoer van leerlingen gebruik gemaakt wordt van voertuigen die eigendom zijn van ouders c.q. vrijwilligers. De directie kan dit delegeren naar de leerkrachten.
- c. Wanneer voor het leerlingenvervoer gebruik gemaakt wordt van de diensten van een vervoersmaatschappij, vergewist de directie, via de verantwoordelijke en organiserende leerkracht(en), zich van deugdelijke verzekering door deze maatschappij.
- d. Grote calamiteiten/ongevallen worden direct telefonisch gemeld aan de directie. Kleine calamiteiten worden na terugkomst gemeld en geregistreerd in de map voor incidentenregistraties.

5. Naleving van dit protocol.

De verantwoordelijke leerkracht informeert de betrokken ouders over naleving van de regels en afspraken die in dit protocol zijn opgenomen. We nemen aan dat iedere betrokkene het belang van naleving van dit protocol erkent en conform de gemaakte afspraken handelt. Indien dit niet mogelijk is zal per situatie bezien moeten worden hoe te handelen.

De eindverantwoordelijkheid van de naleving van dit protocol ligt bij de directeur van OBS De Linde. Het personeel wordt, zoals eerder in artikel 2 genoemd, door hem/haar bekend gemaakt met de vastgelegde afspraken. Bij niet na kunnen leven van de vastgestelde afspraken zoekt de directeur naar een oplossing. Bij niet naleving van de gemaakte afspraken zal de directeur de leerkracht(en) aanspreken en om een verklaring vragen.

Verzekeringen

Schoolverzekering

OBS De Linde heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering. Dit is een basispakket dat alle relevante schadeclaims dekt, mits deze in relatie staan met de school. Het betekent dat (meerdaagse) schoolreisjes en excursies in deze verzekering zijn meeverzekerd.

Het is verboden om schoolactiviteiten te organiseren die een verhoogd risico met zich meebrengen (bijvoorbeeld abseilen of het kruipen in spelonken) en waar de school verzekeringstechnisch een extra verzekering voor zou moeten afsluiten. Of er moet een verzekering voor afgesloten worden.

Collectieve ongevallenverzekering

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.

Materiële schade (kapotte bril, fiets et cetera) valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Er zijn twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan veertien jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Brief aan ouders

Onderstaande zal opgenomen worden in brieven waarin ouders gevraagd worden te rijden. Verder zal het geplaatst worden op de website.

De rijdende ouder zal, eenmaal per jaar, verzocht worden om via een schriftelijke verklaring onderstaande punten te bevestigen door het zetten van een handtekening.

Deze verklaring dient de ouder te ondertekenen de eerste keer dat hij/zij dat betreffende schooljaar rijdt.

Het formulier zal dan voor de rest van het jaar geldig zijn. Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om wijzigingen hierop door te geven aan de school

De school verwacht dat de rijdende ouder:

- in het bezit is van een geldig NL rijbewijs.
- minimaal een WA-verzekering en eventueel een inzittenden verzekering heeft. Deze laatste is niet verplicht.
- controleert of iedereen op de juiste manier vast zit.
- niet meer kinderen meeneemt dan is toegestaan (aantal gordels).
- de deuren heeft vergrendeld middels kinderslot
- de kinderen op een veilige plaats laat in- en uitstappen.
- indien nodig, zelf voor een stoeltje/zitverhoger zorgt.
- uw rijbewijs bij zich heeft.
- bekend is met de regelgeving.

Als school houden wij ons aan de wettelijke regels. (zoals omschreven in de Wegenverkeerswet, de Wet Personenvervoer en de Regeling Zitplaatsverdeling Bussen en Auto's en de nieuwe Nederlandse regels voor veilig vervoer van kinderen in de auto per 1 maart 2006).

Schriftelijke verklaring behorend bij: Protocol leerlingvervoer en veiligheid, OBS De Linde.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij

- op de hoogte is van het "Protocol leerlingvervoer en veiligheid", te vinden op de website van de school.
- in het bezit is van een geldig Nederlands rijbewijs en dat bij zich draagt.
- minimaal een WA-verzekering heeft.
- leerlingen vervoert op de wettelijke toegestane manier.
- zorgt dat leerlingen op een veilige plaats en wijze in- en uitstappen.
- de portieren vergrendelt middels het kinderslot.
- bekend is met de regelgeving en zich hier aan houdt.

Naam:.....

Adres:.....

Woonplaats:.....

Telefoonnummer:.....

Datum.....

Handtekening:

Deze verklaring blijft een heel schooljaar geldig en het is de verantwoordelijkheid van de ouder om eventuele wijzigingen op school door te geven.